

Số: /QĐ-UBND

Sơn Hàm, ngày 27 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Kế hoạch cải cách hành chính xã Sơn Hàm năm 2023

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Chỉ thị 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 26/5/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền các cấp giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 2629/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 của UBND huyện Hương Sơn về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Hương Sơn năm 2023;

Theo đề nghị của Văn phòng - Thống kê (sau khi có ý kiến thống nhất của các ban ngành liên quan).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính xã Sơn Hàm năm 2023.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Văn phòng xã, các đồng chí cán bộ, công chức, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- UBND huyện;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã;
- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phan Xuân Hải

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính xã Sơn Hàm năm 2023

Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày 27/01/2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục xây dựng nền hành chính nhà nước phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính; xây dựng bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện;

Cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích của Nhân dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác cải cách hành chính phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, mạnh dạn đột phá, triển khai phù hợp với điều kiện thực tiễn và góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã trong năm 2023. Trong quá trình triển khai phải lồng ghép triển khai đồng bộ, thống nhất các mục tiêu, nhiệm vụ theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030 của xã.

- Cải cách hành chính phải gắn với nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước; xây dựng chính quyền số, chính quyền điện tử với lộ trình bước đi phù hợp.

- Công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, gắn trách nhiệm của người đứng đầu nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả của các cấp chính quyền, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã trong năm 2023.

- Các đồng chí cán bộ, công chức theo chức năng, nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính

- Bố trí đủ nguồn lực và có các giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính thực tiễn, khả thi của kế hoạch.

II. CÁC CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 đảm bảo quy định, chất lượng và tổ chức thực hiện có hiệu quả.

- Phần đầu ít nhất có 01 sáng kiến (giải pháp mới) về cải cách hành chính được UBND huyện công nhận.

- Phần đầu 100% văn bản của HĐND, UBND xã được ban hành đúng thể thức, đảm bảo quy trình.

- Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đạt tỷ lệ tối thiểu là 55% số hồ sơ tiếp nhận của xã.

- 100% TTHC đủ điều kiện được thực hiện dịch vụ công (DVC) trực tuyến toàn trình, 80% DVC trực tuyến toàn trình có phát sinh hồ sơ trực tuyến; 60% hồ sơ TTHC thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình được tiếp nhận và thụ lý trực tuyến.

- Tối thiểu 50% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công thủ tục hành chính trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- Tối thiểu 20% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt từ 95% trở lên.

- Tổ chức đối thoại giữa Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với người dân (phần đầu ít nhất từ 01 đến 02 cuộc trong năm).

- 95% cán bộ, công chức có trình độ đại học trở lên và được chuẩn hoá về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng làm việc.

- 100% tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) được xử lý trên môi trường mạng. 100% cán bộ, công chức xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng; 100% lãnh đạo xã ứng dụng chữ ký số.

- 100% cán bộ, công chức cấp xã được đào tạo và sử dụng máy tính, Internet trong công vụ, đào tạo; 100% cán bộ phụ trách công nghệ thông tin cấp xã đạt chuẩn nghiệp vụ theo quy định.

- 80% thủ tục hành chính đáp ứng yêu cầu được tích hợp trên cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Đẩy mạnh thực hiện việc duy trì, cải tiến và áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 và thực hiện đúng các quy trình nội bộ đã ban hành.

- Phần đầu đạt chỉ tiêu thu ngân sách trên địa bàn.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHUNG

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Tiếp tục chỉ đạo đồng bộ, hiệu quả, cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu, của cán bộ, công chức trong việc thực hiện Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước xã giai đoạn 2021-2030 một cách đồng bộ, hiệu quả; tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành với quyết tâm cao, nỗ lực lớn, hành động quyết liệt, hiệu quả; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong CCHC gắn với tăng cường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra CCHC.

- Thường xuyên đôn đốc, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của UBND xã, của UBND huyện, của Chủ tịch UBND huyện giao; thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc.

- Tăng cường công tác đối thoại của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân theo quy định.

- Thông tin, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các văn bản của các cấp về CCHC dưới nhiều hình thức, thông qua các cuộc họp giao ban, trên trang thông tin điện tử của xã; tổ chức tuyên truyền qua các hoạt động hội họp về nhiệm vụ CCHC.

- Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra về CCHC; tăng cường theo dõi việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ.

2. Cải cách thể chế

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình pháp luật hàng năm; kịp thời kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát các văn bản do HĐND, UBND xã ban hành đúng quy định.

- Ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa để nâng cao hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật; tăng cường vai trò của người dân, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp, cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, đổi mới công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đến cán bộ, công chức và người dân.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Thường xuyên rà soát, báo cáo lên cấp trên các quy định hành chính, TTHC để kiến nghị đơn giản hóa hoặc loại bỏ những TTHC rườm rà, không cần thiết; giảm chi phí, rút ngắn thời gian giải quyết, bảo đảm công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của cơ quan nhà nước. Rà soát, đơn giản hóa các TTHC nội bộ giữa cơ các quan hành chính nhà nước không liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC; đảm bảo quyền giám sát việc giải quyết TTHC của cá nhân, tổ chức theo quy

định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận và xử lý đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà; nghiêm túc thực hiện xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết TTHC.

- Định kỳ tổ chức thực hiện khảo sát để đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ cán bộ, công chức các lĩnh vực để có giải pháp chấn chỉnh kịp thời.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của xã. Thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030. Tích hợp, kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu, thực hiện số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC để cập nhật, bổ sung, kết nối, chia sẻ và sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết TTHC.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản liên quan cải cách TTHC; trọng tâm triển khai một số văn bản như Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp; Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử. Quyết định số 90/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 của UBND huyện về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Hương Sơn năm 2023.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã. Tất cả TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã được giải quyết đúng quy định theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và được kiểm soát chặt chẽ qua Trang thông tin điện tử xã.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục triển khai rà soát, báo cáo việc thực hiện Đề án sắp xếp lại các đơn vị hành chính theo yêu cầu của UBND huyện.

- Thực hiện báo cáo rà soát, sắp xếp thôn theo đúng quy định.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức. Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ, Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh, Quyết định số

20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Tiếp tục triển khai việc đánh giá cán bộ công chức ngày càng thực chất, hiệu quả.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, đánh giá hiệu quả làm việc của cán bộ, công chức.

6. Cải cách tài chính công

- Tăng cường các biện pháp để giải ngân vốn các nguồn vốn trên địa bàn.
- Tăng cường thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ lên cấp trên theo quy định.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

7.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động của xã

- Quán triệt sâu sắc các quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về công nghệ thông tin; Tăng cường sự lãnh đạo chỉ đạo của cấp ủy Đảng và đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đối với việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong cải cách hành chính và xây dựng Chính quyền điện tử.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân; phát huy hiệu quả của Trang thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh nhằm cung cấp đầy đủ, kịp thời các thông tin về chính sách, chủ trương, các lợi ích của việc ứng dụng CNTT trong đời sống xã hội, đặc biệt là ứng dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Phát triển hệ thống các điểm Bru điện văn hoá xã và các điểm truy cập Internet, phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông vào nông nghiệp và phát triển nông thôn.

- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn về công nghệ thông tin do huyện, tỉnh tổ chức.

- Tuyên truyền, hướng dẫn người dân tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

7.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của xã

- Đẩy mạnh thực hiện việc duy trì, cải tiến và áp dụng có hiệu quả HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ về ISO hành chính cho cán bộ, công chức.

- Tiếp tục xây dựng và áp dụng các quy trình nội bộ đã ban hành.

8. Tác động cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội

- Triển khai quyết liệt các nhiệm vụ, giải pháp thu ngân sách ngay từ đầu năm. Chỉ đạo quản lý, khai thác nguồn thu và chống thất thu ngân sách hiệu quả;

phần đầu đạt mức cao nhất dự toán thu ngân sách.

- Tiếp tục làm tốt công tác quản lý, thu các loại thuế, phí trên địa bàn.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ

Mục tiêu, nhiệm vụ, nội dung, sản phẩm, phân công cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp và thời gian cụ thể thực hiện theo **Phụ lục** (gửi kèm)

V. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện kế hoạch CCHC năm 2023 được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm của xã. (Thực hiện theo Kế hoạch phân khai kinh phí đầu năm).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao các cán bộ, công chức, bộ phận, ban, ngành xã trực tiếp triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tổ chức thực hiện theo nội dung của Kế hoạch này.
- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước cấp xã.
- Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết các phản ánh của tổ chức, công dân và giải trình với cấp có thẩm quyền về việc thực hiện thủ tục hành chính chưa tốt thuộc lĩnh vực và thôn mình phụ trách.
- Đẩy mạnh công tác tự kiểm tra; kiểm tra các cơ quan, đơn vị trực thuộc về thực hiện cải cách hành chính.

2. Các tổ chức, ban, ngành có trách nhiệm chủ trì và phối hợp với các cơ quan khác trong công tác cải cách hành chính:

a) Văn phòng UBND xã:

- Chủ trì tham mưu các văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện cải cách hành chính của xã. Theo dõi, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ năm 2023 theo Kế hoạch này.
- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn xã.
- Chịu trách nhiệm chủ trì tổ chức thực hiện các nội dung về cải cách tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã.
- Chủ động phối hợp các tổ chức, ban, ngành liên quan thường xuyên kiểm tra các bộ phận trong thực hiện cải cách hành chính, đạo đức công vụ ... bằng nhiều hình thức; kiểm tra và chịu trách nhiệm trong việc xử lý và kiến nghị xử lý theo thẩm quyền những đơn vị, cá nhân có tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà, tham nhũng.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện và hướng dẫn các đơn vị thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.
- Kiểm tra định kỳ và đột xuất việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính tại các bộ phận liên quan.

b) Tư pháp - Hộ tịch:

- Chịu trách nhiệm việc kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của xã ban hành và tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng thẩm định văn bản quy của xã, lấy ý kiến và báo cáo việc lấy ý kiến góp ý các văn bản quy phạm pháp luật của huyện theo yêu cầu.

c) Văn hóa - Xã hội:

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành đoàn thể tổ chức thực hiện tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 trên phương tiện thông tin đại chúng, qua cuộc họp, hội nghị ở xã và thôn.

- Phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán bố trí kinh phí xây dựng cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo phục vụ tốt cho công tác triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước.

- Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nhà nước tại UBND xã.

d) Tài chính - Kế toán xã:

- Tham mưu chỉ đạo cải cách tài chính công trên địa bàn xã. Chủ động tổ chức thực hiện kịp thời các văn bản chỉ đạo cải cách tiền lương của Chính phủ, UBND tỉnh và các sở ngành liên quan.

- Chỉ đạo, hướng dẫn công khai, minh bạch dự toán và quyết toán kinh phí.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

- Giao Văn phòng UBND xã, các tổ chức, ban ngành thuộc UBND xã định kỳ báo cáo tình hình triển khai thực hiện kế hoạch để báo cáo cấp trên đúng quy định.

đ, Đề nghị UBMTTQ xã và các tổ chức đoàn thể xã tăng cường phối hợp, tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia vào các khâu, lĩnh vực trong tiến trình CCHC; nắm bắt kịp thời tâm tư nguyện vọng, kiến nghị của đoàn viên, hội viên và Nhân dân để phản ánh với cấp ủy, chính quyền góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của UBND xã.

Các thành viên thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận một cửa và một cửa liên thông, các ban ngành đoàn thể có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình để tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2023. Nếu có vướng mắc báo cáo về UBND xã để có hướng giải quyết./.